

Số: /SYT-KHTC

Kon Tum, ngày tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
xét duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2022
tại các đơn vị dự toán trực thuộc Sở Y tế

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Kế toán ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán;

Căn cứ Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 12 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 8 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc quyết toán tình hình sử dụng vốn đầu tư nguồn ngân sách nhà nước theo niên độ ngân sách hàng năm.

Căn cứ Quyết định số 508/QĐ-SYT ngày 10 tháng 9 năm 2023 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum thành lập Đoàn xét duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2022 tại các đơn vị dự toán trực thuộc Sở Y tế tỉnh Kon Tum.

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch phối hợp với Sở Tài chính xét duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2022 tại các đơn vị trực thuộc như sau:

1. Thành phần:

1.1. Đại diện Sở Tài chính (*Mời công chức chuyên quản Sở Tài chính tham gia cùng Đoàn xét duyệt quyết toán*).

1.2. Sở Y tế:

- Ông: Phan Văn Hải, Trưởng Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế: Trưởng đoàn.

- Ông: Trần Duy Hòa, Kế toán trưởng Sở Y tế: Phó đoàn.

- Bà: Bùi Thị Thảo Lai, Chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thành viên, thư ký.

- Bà: Nguyễn Thị Lệ Hằng, Chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thành viên.

- Bà: Bùi Thị Bích Vân, Nhân viên Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thành viên.

2. Nội dung xét duyệt quyết toán năm:

- Thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015; Luật Kế toán ngày 20 tháng 11 năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 8 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc quyết toán tình hình sử dụng vốn đầu tư nguồn ngân sách nhà nước theo niên độ ngân sách hàng năm.

- Công tác hạch toán kế toán theo quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp;

- Kiểm tra việc triển khai thực hiện các Văn bản hướng dẫn của Sở Y tế về công tác tài chính, kế toán.

3. Thời gian và địa điểm

3.1. Thời gian:

Số TT	Tên đơn vị	Thời gian	Ghi chú
1	Văn phòng Sở Y tế	Ngày 05/10/2023	
2	Quỹ Khám chữa bệnh Người nghèo	Ngày 06/10/2023	
3	Trung tâm Y tế huyện Đăk Glei	Ngày 09, 10/10/2023	
4	Bệnh viện Đa khoa Khu vực Ngọc Hồi	Ngày 11, 12/10/2023	
5	Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm	Ngày 13/10/2023	
6	Trung tâm Y tế thành phố Kon Tum	Ngày 16, 17/10/2023	
7	Trung tâm Pháp y	Ngày 18/10/2023	
8	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật	Ngày 19, 20/10/2023	
9	Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông	Ngày 23, 24/10/2023	
10	Trung tâm Y tế huyện Ia H'Drai	Ngày 25, 26/10/2023	
11	Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm	Ngày 27/10/2023	
12	Trung tâm Y tế huyện Kon Plong	Ngày 30, 31/10/2023	
13	Trung tâm Y tế huyện Kon Rẫy	Ngày 01, 02/11/2023	
14	Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình	Ngày 03/11/2023	

Số TT	Tên đơn vị	Thời gian	Ghi chú
15	Bệnh viện Dã chiến số 1	Ngày 06/11/2023	
16	Trung tâm Y tế huyện Đăk Tô	Ngày 07, 08/11/2023	
17	Trung tâm Y tế huyện Đăk Hà	Ngày 09, 10/11/2023	
18	Trung tâm Y tế huyện Sa Thầy	Ngày 13, 14/11/2023	
19	Bệnh viện Đa khoa tỉnh	Ngày 15, 16, 17/11/2023	
20	Bệnh viện Y dược cổ truyền - Phục hồi chức năng	Ngày 20, 21/11/2023	
21	Ban QLDA sáng kiến Khu vực chặn và loại trừ sốt rét kháng thuốc ARTEMISININ (Ban QLDA RAI2E)	Ngày 22/11/2023	
22	Trung tâm Y tế huyện Ngọc Hồi	Ngày 23/11/2023	
23	Trung tâm Giám định y khoa	Ngày 24/11/2023	

3.2. Địa điểm: Tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

4. Phương tiện:

- Kiểm tra tại tuyến huyện: Sử dụng xe ô tô do Phòng Tổ chức - Hành chính Sở Y tế bố trí, sắp xếp. Hoặc tự túc đi lại;

- Kiểm tra tại các đơn vị đứng chân trên địa bàn thành phố Kon Tum: Cá nhân tự túc phương tiện.

5. Kinh phí: Thực hiện theo chế độ tài chính hiện hành.

6. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên:

6.1. Ông Phan Văn Hải, Trưởng Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế: Trưởng đoàn.

Chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, điều hành chung đoàn xét duyệt quyết toán;

6.2. Ths. Trần Duy Hòa, Kế toán trưởng Sở Y tế: Phó đoàn.

- Thực hiện công tác thẩm tra, xét duyệt nội dung nhận và sử dụng dự toán nguồn NSNN cấp;

- Thẩm tra, xét các hồ sơ thủ tục mua sắm, sửa chữa thường xuyên tại các đơn vị trực thuộc;

- Thực hiện việc thẩm tra, xét duyệt số liệu nguồn kinh phí thu, chi Chương trình mục tiêu Quốc gia;

- Tiếp thu, giải trình ý kiến phản hồi của các đơn vị được thẩm tra, xét duyệt quyết toán theo quy định tại Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 15/8/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và một số nội dung khác do Trường đoàn yêu cầu.

6.3. CN. Bùi Thị Thảo Lai, Chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thư ký tổng hợp.

- Chịu trách nhiệm thực hiện việc thẩm tra, xét duyệt quyết toán nguồn kinh phí thu, chi hoạt động sự nghiệp (*thu phí, lệ phí; thu KCB BHYT, viện phí, thu hoạt động dịch vụ...*), xác định nhu cầu và nguồn cải cách tiền lương; Phối hợp rà soát nội dung nhận và sử dụng dự toán nguồn NSNN cấp.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp các số liệu và ý kiến của các thành viên trong đoàn xét duyệt quyết toán và ý kiến phản hồi của các đơn vị được thẩm tra, xét duyệt quyết toán theo quy định tại Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 15/8/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính;

- Công tác hạch toán kế toán theo quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp

- Thực hiện một số nội dung khác do Trường đoàn yêu cầu.

6.4. CN. Nguyễn Thị Lệ Hằng, Chuyên viên Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Chịu trách nhiệm thực hiện việc thẩm tra, xét duyệt nguồn kinh phí thu, chi hoạt động thường xuyên. Phối hợp việc thẩm tra, xét duyệt số liệu nguồn kinh phí thu, chi Chương trình mục tiêu Quốc gia;

- Kiểm tra sổ sách kế toán; kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ; kiểm kê thuốc, vật tư tiêu hao, sinh phẩm xét nghiệm; Phối hợp thẩm tra, xét duyệt quyết toán nguồn kinh phí thu, chi hoạt động sự nghiệp (*thu phí, lệ phí; thu KCB BHYT, viện phí, thu hoạt động dịch vụ...*);

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, sổ sách quản lý tài sản, tình hình quản lý tài sản công và một số nội dung khác do Trường đoàn yêu cầu.

6.5. CN. Bùi Thị Bích Vân, Nhân viên Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Phối hợp kiểm tra sổ sách kế toán; chứng từ kế toán; kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ; kiểm kê thuốc, vật tư tiêu hao, sinh phẩm xét nghiệm; Phối hợp rà soát nội dung nhận và sử dụng dự toán nguồn NSNN cấp; Phối hợp rà soát thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, sổ sách quản lý tài sản, tình hình quản lý tài sản công.

- Thực hiện một số nội dung khác do Trường đoàn yêu cầu.

7. Yêu cầu các đơn vị:

- Thủ trưởng các đơn vị căn cứ thời gian trong kế hoạch, chỉ đạo bộ phận Tài chính - Kế toán chuẩn bị đầy đủ hồ sơ sổ sách, chứng từ kế toán theo quy định hiện hành.

- Thông báo cho các kế toán có liên quan đã chuyển công tác sang đơn vị khác hoặc bộ phận khác (*nếu có*), biết để chủ động sắp xếp thời gian để trực tiếp làm việc với Đoàn xét duyệt quyết toán.

Trên đây là Kế hoạch xét duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2022 tại các đơn vị dự toán trực thuộc Sở Y tế. Đề nghị thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo các khoa, phòng và các cá nhân có liên quan triển khai thực hiện theo đúng nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Sở Tài chính;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Ban QLDA RAI2E;
- Phòng Tổ chức - Hành chính;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Võ Văn Thanh